

Anunț de participare

privind atribuirea în anul 2024 a contractelor de finanțare nerambursabilă din bugetul local al Municipiului Brașov pentru domeniul cultură

Municipiul Brașov, cod fiscal 4384206, cu sediul în B-dul. Eroilor nr. 8, cod poștal 50007, tel. 0268/416550, e-mail: contact@brasovcity.ro, site: www.brasovcity.ro / <https://www.primariabrasovenilor.ro/> invită persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale sau persoanele juridice de drept public ori privat, române sau străine, înființate în condițiile legii române ori ale țării de origine, după caz, care îndeplinesc condițiile prevăzute de O.G. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 245/2001, cu modificările și completările ulterioare, **să depună proiecte în scopul atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă pentru domeniul: cultură.**

1. Procedura de selecție aplicată pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă a proiectelor din domeniul cultură pe anul 2024 este prevăzută de **OG 51/1998** privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 245/2001, cu modificările și completările ulterioare și de Ghidul Solicitantului, aprobat prin **HCL nr. 100/27.02.2024**, publicat pe <https://finantare.primariabrasovenilor.ro/cultura/2024>.
2. Sursa de finanțare a contractelor și valoarea totală aprobată în bugetul local al Municipiului Brașov: **6.000.000 lei**.
3. Durata proiectelor: **până la data de 15.11.2024**.
4. Data limită pentru depunerea propunerilor de proiect, atât online, cât și fizic: **08.04.2024, ora 14.00**
5. Adresa la care pot fi depuse propunerile de proiect în format fizic: Centrul de Informare Cetățeni – Biroul 6 sau 7 - Primăria Municipiului Brașov, B-dul. Eroilor nr. 8, cod poștal 50007, Brașov.
6. Platforma pe care pot fi depuse propunerile de proiect în format digital: <https://finantare.primariabrasovenilor.ro/cultura/2024>

7. Selecția și evaluarea proiectelor în vederea obținerii finanțării nerambursabile se va face de către Comisia de Selecție, în perioada **08.04.2024-09.05.2024**.

7. Arii tematice - propunerile de proiecte trebuie să se încadreze în cel puțin unul din următoarele arii tematice:

- **Arte vizuale**
- **Muzică**
- **Teatru**
- **Dans**
- **Artă digitală și noile media**
- **Educație prin cultură**
- **Patrimoniu cultural material**
- **Patrimoniu imaterial**
- **Promovarea culturii scrise**
- **Intervenție culturală**
- **Proiecte mari cu caracter repetitiv**

9. Cum se atribuie sumele în funcție de ariile tematice: Finanțarea se acordă proiectelor culturale care au obținut minimum 70 de puncte. În prima etapă finanțarea se acordă în ordinea descrescătoare a punctajului pe fiecare arie tematică, în limita a 5 proiecte culturale pe fiecare arie tematică și în limita bugetului aprobat. În cazul în care la anumite arii tematice nu sunt solicitări și/sau rămân sume după distribuția în ordine descrescătoare a punctajelor pe fiecare arie tematică, conform celor menționate anterior, sumele rămase se vor distribui în ordinea descrescătoare a punctajului obținut către proiectele culturale, indiferent de aria tematică, în limita bugetului.

10. Praguri cofinanțare: în funcție de valoarea cererii de finanțare nerambursabilă depusă la Municipiul Brașov se va stabili procentul cofinanțării, astfel:

- **până la 70.000 lei - valoarea minimă a cofinanțării: 10% din costul total al proiectului cultural propus spre finanțare.**

- **între 70.001 - 150.000 lei– valoare minimă a cofinanțării: 20% din costul total al proiectului cultural propus spre finanțare.**
- **între 150.001-250.000 lei – valoare minimă a cofinanțării: 25% din costul total al proiectului cultural propus spre finanțare.**

!Notă: Consultați punctul 1.2.6 din Ghidul Solicitantului

Calendar Concurs Proiecte Culturale 2024

Termene	Activități	Etape
8 Martie - 08 Aprilie, ora 14.00*	Termenul de înregistrare a dosarelor de finanțare nerambursabilă**	30 de zile calendaristice de la data lansării anunțului de finanțare pe website-ul autorității finanțatoare
9 Aprilie-22 Aprilie	Verificarea conformității administrative, respectiv eligibilității cererilor de finanțare (Etapa I - include și etapa de clarificări și completări ale documentelor atașate cererii de finanțare nerambursabilă)	10 zile lucrătoare
23 Aprilie	Publicarea listelor după verificarea conformității administrative, respectiv eligibilității	1 zi lucrătoare
24 Aprilie-17 Mai	Analizarea, evaluarea și selecția cererilor de finanțare de către Comisia de Selecție (Etapa a II-a)	14 zile lucrătoare

20 Mai	Publicarea listei cu proiectele selectate pentru finanțare, inclusiv punctajul obținut de fiecare proiect, respectiv lista cu proiectele neselectate	1 zile lucrătoare
21 Mai - 23 Mai	Termenul pentru depunerea contestațiilor	3 zile lucrătoare
24 Mai - 28 Mai	Termenul pentru soluționarea contestațiilor	3 zile lucrătoare
29 Mai	Publicarea listelor finale cu proiectele selectate pentru finanțare	1 zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor
Începând cu data de 30 Mai	Încheierea contractelor de finanțare, în funcție de urgența evenimentului.	Începând cu data publicării listei finale cu proiectele selectate

* Conform programului Centrului de Informare Cetățeni, documentația în format fizic poate fi depusă la registratura Primăriei Municipiului Brașov zilnic, de Luni-Joi, în intervalul orar 8:00-14:00, iar Vineri, în intervalul orar 8:00-13:00.

Documentația în format online poate fi depusă accesând link-ul: <https://finantare.primariabrasovenilor.ro/cultura/2024> până cel târziu în data de 08 aprilie 2024, ora 14:00 (***până la ora 14:00 cel târziu, solicitantul trebuie să aibă toată documentația anexată la cererea de finanțare precum și numărul de înregistrare al cererii, cu toată documentația anexată la cererea de finanțare***). **Atenție! Conform Ghidului de finanțare NU se primesc documente aferente cererii de finanțare trimise pe e-mail!**

** Documentația depusă în format fizic trebuie însoțită obligatoriu de o cerere cu titlul “Adresă de înaintare către Primăria Municipiului Brașov”.

Primar
Municipiul Brașov
Allen Coliban